

# КАНДИЕВА МУАЗЗАМ ХИКМАТИЛЛАЕВНА


**Гражданство:** Кыргызская Республика

**Город:** Бишкек

**Дата рождения:** 8 октября 1988

**Образование:** Высшее

**Семейное положение:** замужем, есть дети

 **Телефон:** +996 555 623 208

 **Email:** [muazzamnasibova@mail.com](mailto:muazzamnasibova@mail.com)

## **ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ ПРОФИЛЬ**

Руководитель с более чем 12-летним опытом в сфере недвижимости и управления коммерческими объектами. Эксперт в области стратегического управления, развития бизнеса, оптимизации процессов и работы с командами. Обладаю сильными лидерскими качествами, развитым эмоциональным интеллектом и системным мышлением.

## **ОПЫТ РАБОТЫ**

### **ЦРЧ «ОсОО «САМО-ВОСХОД»**

**Администратор**

*январь 2012 — июль 2012*

- Административное управление
- Участие в продвижении компании

### **ОсОО Агентство недвижимости «Bishkek-Rielt»**

**Директор / Учредитель**

*апрель 2013 — настоящее время*

- Стратегическое и операционное управление агентством недвижимости
- Разработка и внедрение бизнес-планов и стратегий роста
- Управление финансовыми потоками и анализ эффективности деятельности
- Формирование, обучение и развитие команды
- Оптимизация бизнес-процессов и снижение издержек
- Переговоры с ключевыми клиентами и партнёрами
- Анализ рынка недвижимости и адаптация стратегии компании
- Развитие клиентских и партнёрских отношений

### **ИП «Джунусова Гульмира Абдылдаевна»**

**Управляющий бизнес-центром**

*сентябрь 2019 — настоящее время*

- Комплексное управление бизнес-центром
- Взаимодействие с арендаторами и партнёрами
- Контроль бюджетов и финансовых показателей
- Повышение качества сервиса и клиентского обслуживания
- Оптимизация операционных и коммерческих процессов
- Участие в маркетинговых кампаниях
- Привлечение новых арендаторов и увеличение доходности
- Анализ рынка и внедрение управленческих улучшений

### **Торгово-промышленная палата КР**

**Председатель Комитета риелторов при ТПП КР**

*ноябрь 2025 — настоящее время*

- Участие в разработке проекта Закона о риелторской деятельности КР
- Разработка профессиональных стандартов
- Организация обучения и повышения квалификации риелторов
- Взаимодействие с ТПП КР и Министерством экономики и развития КР

## **ОБРАЗОВАНИЕ**

**Кыргызско-Российский Славянский Университет (КРСУ)**

**Факультет архитектуры, дизайна и строительства**

Специальность: *Экспертиза и управление недвижимостью*

🎓 2011 г.

**Кыргызско-Российский Славянский Университет (КРСУ)**

**Юридический факультет**

Специальность: *Юриспруденция (административное право)*

🎓 2014 г.

## **КУРСЫ И СЕРТИФИКАТЫ**

- Полный контроль бизнеса (Центральная тренинговая компания, 2014 год)
- Принципы оценки недвижимости (Объединение Кыргызских Оценщиков, 2013 год)
- Оценка бизнеса (Объединение Кыргызских Оценщиков, 2013 год)
- Сметное дело (Республиканский Центр сертификации и повышения квалификации, 2018 год)
- SMM All inclusive (Школа Digital Профессий Motivation, 2023 год)
- Корпоративное управление. Независимый директор. Успешная карьера (ОО «Палата Независимых Директоров», ОО «Ассоциация Qazaq Independent Directors», 2023 год)
- Квалификационный сертификат оценщика недвижимого имущества второй категории (Министерство Экономики и Коммерции Кыргызской Республики, 2024 год)
- Обучающая программа для агентов риелторских фирм (Торгово-промышленная палата Кыргызской Республики, 2025 год)

## **КЛЮЧЕВЫЕ НАВЫКИ**

- Стратегическое и операционное управление
- Управление персоналом и обучение команд
- Финансовое планирование и контроль
- Бизнес-анализ и оптимизация процессов
- Переговоры и деловые коммуникации
- Управление конфликтами
- Лидерство и принятие решений

## **ЛИЧНЫЕ КАЧЕСТВА**

Ответственность, стрессоустойчивость, пунктуальность, тактичность, коммуникабельность, организованность, решительность, грамотная устная и письменная речь.

## **ДОПОЛНИТЕЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИЯ**

- Водительские права: категория В
- Медицинская книжка: есть
- Интересы: чтение, разведение экзотических растений, психология

## **ЯЗЫКИ**

- Английский
- Кыргызский
- Русский

## **КОМПЬЮТЕРНЫЕ НАВЫКИ**

Microsoft Word, Microsoft Excel, электронная почта, интернет, работа с документами